

# BESTUURSREGLEMENT



**KENCES**  
Kenniscentrum Studentenhuisvesting

## Vaststelling

Het bestuursreglement is vastgesteld tijdens de bestuursvergadering van Vereniging Kences, Kenniscentrum Studentenhuisvesting op 13 december 2023

Naam	Functie	Datum vaststelling	Handtekening
Kees Stunnenberg (SSH&)	<b>Voorzitter</b>	13 december 2023	[Handtekening C. Stunnenberg]
Rob Donninger (SSH)	<b>Vicevoorzitter</b>	13 december 2023	[Handtekening R.D. Donninger]

# Bestuursreglement Vereniging Kences, Kenniscentrum Studentenhuisvesting

Vastgesteld op: 13 december 2023

Laatstelijk gewijzigd op: 13 december 2023

---

## HOOFDSTUK I: DEFINITIES

### Artikel 1 Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a) algemene vergadering: de bijeenkomst waarin de leden vergaderen alsmede het orgaan waaraan de wet en de statuten bepaalde bevoegdheden toekent;
- b) bestuur: het orgaan belast met het bestuur van de vereniging;
- c) bestuurder: een lid van het bestuur;
- d) bestuursreglement: dit reglement.
- e) bestuursverslag: het bestuursverslag omtrent de gang van zaken;
- f) bureau: de werkorganisatie van Kences zoals bedoeld in art. 28 van de statuten;
- g) BW: het Burgerlijk Wetboek;
- h) categorale studentenhuisvester: lid dat zich (vrijwel) uitsluitend richt op het huisvesten van studenten.
- i) dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur als bedoeld in art. 20 van de statuten;
- j) directeur: de persoon als bedoeld in artikel 21 van de statuten;
- k) Governancecode: de Governancecode woningcorporaties 2020 of zoals deze op enig moment luidt;
- l) vereniging: Vereniging Kences, Kenniscentrum Studentenhuisvesting;
- m) e-mail: een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht;
- n) huishoudelijk reglement: het huishoudelijk reglement als bedoeld in art. 27 lid 1 van de statuten;
- o) jaarrekening: de jaarrekening bestaande uit een balans en staat van baten en lasten;
- p) jaarstukken: de jaarrekening en het bestuursverslag;
- q) lid: een lid van de vereniging;
- r) schriftelijk: door middel van deurwaardersexploit, al dan niet aangetekende brief, fax, of per e-mail gecommuniceerd bericht;
- s) statuten: de statuten van Vereniging Kences, Kenniscentrum Studentenhuisvesting;
- t) volmacht: een schriftelijk stuk, via elk gangbaar communicatiemiddel overgebracht, waarin staat vermeld dat de stemgerechtigde op naam een ander, op naam, aanwijst die namens deze persoon een stem uitbrengt en voorzien is van de handtekening van de stemgerechtigde.

## HOOFDSTUK II: ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 2 Status en inhoud reglement

1. Dit reglement is een nadere uitwerking van de statuten zoals bedoeld in art. 27 lid 1, tweede volzin van die statuten.
2. Dit reglement geeft invulling aan de taken en bevoegdheden van het bestuur, het dagelijks bestuur en de directeur, hun onderlinge verhouding en hoe de besluitvorming is georganiseerd.

3. Onverminderd het bepaalde in dit reglement zal iedere bestuurder of directeur voor diens functioneren als uitgangspunt nemen de geldende Governancecode. In dit reglement zijn de principes uit de Governancecode verwerkt.
4. Dit reglement wordt op de website geplaatst.
5. Waar dit reglement strijdig is met Nederlands recht, de statuten, of het huishoudelijk reglement prevaleren deze eerste. Waar dit reglement verenigbaar is met de statuten, maar strijdig met Nederlands recht, prevaleert dit laatste.

### Artikel 3 Tegenstrijdig belang

1. Bestuurders, diens vertegenwoordigers en de directeur zijn verantwoordelijk voor het voorkomen van belangenverstremming en dienen ook de schijn daarvan te vermijden. Bestuurders, diens vertegenwoordigers en de directeur mogen onder geen voorwaarde activiteiten ontplooiën die in concurrentie treden met de vereniging, schenkingen aannemen van de vereniging en haar relaties, of derden op kosten van de vereniging voordelen verschaffen.
2. Een bestuurder, diens vertegenwoordiger of directeur heeft in ieder geval een (potentieel) tegenstrijdig belang indien:
  - a) de vereniging voornemens is een transactie aan te gaan met de betreffende bestuurder, diens vertegenwoordiger of directeur en/of een rechtspersoon of onderneming waarin de betreffende bestuurder, diens vertegenwoordiger of directeur persoonlijk een materieel financieel belang houdt;
  - b) met uitzondering van rechtspersonen die als een verbinding van de vereniging zijn te kwalificeren, de vereniging voornemens is een transactie aan te gaan met een rechtspersoon of onderneming waarvan de betreffende bestuurder, diens vertegenwoordiger, of directeur, diens echtgenoot, geregistreerde partner of een andere levensgezel, pleegkind of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad een bestuurs- of toezichthoudende functie vervult;
  - c) de algemene vergadering heeft geoordeeld dat een tegenstrijdig belang bestaat of geacht wordt te bestaan.
3. Bestuurders of diens vertegenwoordiger melden een (potentieel) tegenstrijdig belang onmiddellijk aan de algemene ledenvergadering. Daarbij geeft de betreffende bestuurder of diens vertegenwoordiger inzicht in alle relevante informatie, inclusief de relevante informatie inzake diens echtgenoot, geregistreerde partner of een andere levensgezel, pleegkind en bloed- en aanverwanten tot in de tweede graad.
4. Ingeval een bestuurder of diens vertegenwoordiger een (potentieel) tegenstrijdig belang meldt aan de algemene ledenvergadering conform het bepaalde in lid 3, treedt de algemene ledenvergadering zo spoedig mogelijk met de betreffende bestuurder in overleg omtrent de wijze waarop deze het tegenstrijdig belang voorkomt dan wel beëindigt.
5. Indien de algemene ledenvergadering van oordeel is dat er sprake is van een structureel tegenstrijdig belang dan wel een anderszins onverenigbaar belang, treedt de betreffende bestuurder en/of diens vertegenwoordiger af. Indien de betrokken bestuurder en/of diens vertegenwoordiger niet eigener beweging aftreedt, neemt de algemene ledenvergadering een daartoe strekkend besluit.
6. De directeur meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang onmiddellijk aan het dagelijks bestuur. Hetgeen bepaald in lid 3 tot en met 5 is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat in de plaats van 'de algemene ledenvergadering' 'het dagelijks bestuur' en in plaats van 'bestuurder of diens vertegenwoordiger' 'directeur' moet worden gelezen.
7. De vereniging verstrekt bestuurders, diens vertegenwoordigers of de directeur geen persoonlijke leningen of garanties of andere financiële voordelen die niet vallen onder het beloningsbeleid zoals voorzien in de statuten en/of reglementen van de vereniging.

#### **Artikel 4 Delegatie van taken en bevoegdheden**

De algemene vergadering, het bestuur, het dagelijks bestuur en de directeur zijn bevoegd hun taken en bevoegdheden te delegeren, tenzij uit de wet, de statuten of een der reglementen voortvloeit dat dit niet is toegestaan.

#### **Artikel 5 Conflicten**

1. Ingeval dat het bestuur, dagelijks bestuur en/of de directeur besluit dat sprake is van een onverenigbaarheid van standpunten tussen twee of meer van deze organen, trachten de door de organen afgevaardigde personen in goed onderling overleg een oplossing te bewerkstelligen. Een gezamenlijk gedragen voorstel tot een dergelijke oplossing wordt zowel in het bestuur als in het dagelijks bestuur in stemming gebracht.
2. De afvaardiging van het bestuur, het dagelijks bestuur en/of de directeur overleggen, al dan niet ondersteund door een onafhankelijke derde, ten minste driemaal met elkaar, tenzij zij eerder tot overeenstemming zijn gekomen over een oplossing.
3. Ingeval het overleg niet binnen twee maanden heeft geleid tot een oplossing van onverenigbaarheid van inzichten, kan de bestuursvoorzitter besluiten het geschil voor te leggen aan een extern adviseur. Bij conflicten tussen bestuursleden bemiddelt de voorzitter van het dagelijks bestuur, of in geval de voorzitter zelf partij is bij het conflict, de plaatsvervangend voorzitter. Deze adviseur hoort de afvaardiging van het bestuur, het dagelijks bestuur en/of de directeur en brengt een advies uit. Het bestuur besluit of dit advies een bindend karakter heeft. De afvaardiging van het bestuur, het dagelijks bestuur en/of de directeur verstrekken de adviseur alle relevante en gewenste informatie. Ingeval de voorzitter zelf partij is bij het conflict, de plaatsvervangend voorzitter.

#### **Artikel 6 Geheimhouding**

Iedere bestuurder, diens vertegenwoordigers, of directeur dient ten aanzien van alle informatie en documentatie, verkregen in het kader van diens functie, de nodige discretie en, waar het vertrouwelijke informatie betreft, geheimhouding te betrachten. Bestuurders, diens vertegenwoordigers, en de directeur brengen geen vertrouwelijke informatie buiten de kring van het bestuur, de algemene vergadering en het bureau, tenzij is vastgesteld dat deze informatie door de vereniging openbaar is geworden of op andere wijze ter beschikking van het publiek is gekomen. Deze verplichting strekt zich mede uit na beëindiging van het lidmaatschap van het bestuur of de beëindiging van de functie als directeur.

### **HOOFDSTUK III: HET BESTUUR**

#### **Artikel 7 Benoeming bestuursleden**

1. Bestuursleden worden benoemd op de wijze zoals geregeld in artikel 19 van de statuten.
2. Bij ontstentenis of belet van meerdere leden van het bestuur, wordt de algemene vergadering onverwijld geïnformeerd.

#### **Artikel 8 Collegiaal bestuur en taakverdeling**

1. De wettelijke en statutaire bevoegdheden van het bestuur berusten bij het bestuur als college en worden onder gezamenlijke verantwoordelijkheid uitgevoerd.
2. Onverlet het bepaalde in lid 1, worden de taken en bevoegdheden binnen het bestuur verdeeld indien het bestuur uit meerdere leden bestaat.

### Artikel 9 Vergaderingen en besluitvorming

1. In aanvulling op het bepaalde in de artikelen 23 van de statuten geldt ten aanzien van de vergadering en besluitvorming van het bestuur het bepaalde in dit artikel.
2. Het bestuur streeft een cultuur na en schept voorwaarden voor het zorgvuldig voorbereiden en nemen van besluiten en voor het uitoefenen van toezicht daarop.
3. Besluitvorming in vergaderingen met betrekking tot:
  - a) de beoordeling van het functioneren van de directeur en de conclusies die hieraan moeten worden verbonden;
  - b) de beoordeling van het functioneren van het bestuur en zijn individuele leden, alsmede zijn afzonderlijke commissies en de conclusies die hieraan moeten worden verbonden;
  - c) het gewenste profiel en competenties van de directeur;
  - d) en (potentiële) tegenstrijdige belangen en onverenigbaarheden van de directeur wordt niet bijgewoond door de directeur.
4. De directeur woont de vergadering van het dagelijks bestuur en het bestuur bij en kan daarin het woord voeren, tenzij het dagelijks bestuur dan wel het bestuur besluit buiten aanwezigheid van de directeur te vergaderen.
5. De directeur heeft recht op inzage in de schriftelijke vastlegging van vergaderingen en/of besluiten van het dagelijks bestuur en het bestuur, tenzij het een vergadering van het dagelijks bestuur of het bestuur buiten aanwezigheid van de directeur betreft als bedoeld in lid 3 of lid 4 van dit artikel of artikel 15 lid 2.

### Artikel 10 Taken en bevoegdheden

1. Conform art. 19 lid 4 van de statuten heeft het bestuur tot taak het besturen van de vereniging en richt zich daarbij naar het belang van de vereniging en de met de vereniging verbonden organisatie of onderneming.
2. Het bestuur heeft de algemene leiding en stelt het beleid vast en is verantwoordelijk voor de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en de realisatie van zijn doelstellingen, de strategie, de financiering en het beleid en de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling, alsmede het beleid ten aanzien van deelnemingen van de vereniging. Het bestuur legt hierover verantwoording af aan de algemene ledenvergadering.
3. Aan het bestuur komt voorts de taken en bevoegdheden toe die zijn opgenomen in bijlage A van deze regeling, onverminderd de taken en bevoegdheden die aan het bestuur zijn opgedragen krachtens de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement.

### Artikel 11 Informatievoorziening en relatie met de algemene vergadering

Het bestuur verschaft de algemene vergadering tijdig en (zo mogelijk) schriftelijk informatie over de feiten en ontwikkelingen aangaande de vereniging die de algemene vergadering nodig heeft voor het naar behoren uitoefenen van zijn taak.

### Artikel 12 Bezoldiging bestuurders

Bestuurders ontvangen geen bezoldiging voor de uitoefening van hun functie.

## HOOFDSTUK IV: HET DAGELIJKS BESTUUR

### Artikel 13 Schakelbepaling

De leden van het dagelijks bestuur zijn tevens bestuurders van de vereniging. De bepalingen in dit reglement met betrekking tot bestuurders zijn van overeenkomstige toepassing voor de leden van het dagelijks bestuur, tenzij de statuten, het huishoudelijk reglement of dit reglement andere regels stellen ten aanzien van de leden van het dagelijks bestuur.



#### **Artikel 14 Benoeming dagelijks bestuur**

1. Het dagelijks bestuur wordt benoemd op de wijze zoals geregeld in artikel 20 van de statuten en artikel 6 van het huishoudelijk reglement.
2. Bij ontstentenis of belet van een of meerdere leden van het dagelijks bestuur, wordt het bestuur en de algemene vergadering onverwijld geïnformeerd. Een en ander conform artikel 17 van dit reglement.

#### **Artikel 15 Vergaderingen en besluitvorming**

1. In aanvulling op het bepaalde in de artikelen 20 en 21 van de statuten geldt ten aanzien van de vergadering en besluitvorming van het dagelijks bestuur het bepaalde in dit artikel.
2. Besluitvorming in vergaderingen met betrekking tot:
  - a) de beoordeling van het functioneren van de directeur en de conclusies die hieraan moeten worden verbonden;
  - b) de beoordeling van het functioneren van het dagelijks bestuur en zijn individuele leden, alsmede zijn afzonderlijke commissies en de conclusies die hieraan moeten worden verbonden;
  - c) het gewenste profiel en competenties van de directie;
  - d) en (potentiële) tegenstrijdige belangen en onverenigbaarheden van de directeur wordt niet bijgewoond door de directeur.

#### **Artikel 16 Taken en bevoegdheden**

1. Het dagelijks bestuur is conform art. 20 lid 1 van de statuten verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, de dagelijkse leiding en het uitvoeren van het beleid.
2. Het dagelijks bestuur is voorts conform art. 28 lid 3 van de statuten verantwoordelijk voor de leiding van het bureau. Zij delegeert de dagelijkse leiding aan de directeur.
3. Aan het dagelijks bestuur komen voorts de taken en bevoegdheden toe die zijn opgenomen in bijlage A van deze regeling, onverminderd de taken en bevoegdheden die aan het dagelijks bestuur zijn opgedragen krachtens de statuten of het huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 17 Informatievoorziening en relatie met het bestuur**

Het dagelijks bestuur verschaft het bestuur tijdig en (zo mogelijk) schriftelijk informatie over de feiten en ontwikkelingen aangaande de vereniging die het bestuur nodig heeft voor het naar behoren uitoefenen van zijn taak.

### **HOOFDSTUK V: DE DIRECTEUR**

#### **Artikel 18 Werving, selectie en benoeming directeur**

1. In de werving, selectie en benoeming van de directeur wordt voorzien door het dagelijks bestuur op de wijze zoals geregeld in artikel 21 van de statuten en de bepalingen in dit reglement.
2. Bij ontstentenis of belet van de directeur, wordt het dagelijks bestuur onverwijld geïnformeerd.
3. De directeur wordt op openbare wijze geworven. De vacature voor de directeur wordt op de website gepubliceerd en openbaar opengesteld. Het dagelijks bestuur zal op basis van de door hen vastgestelde profielschets overgaan tot een wervingsprocedure. Van deze wijze van werving kan alleen met zwaarwichtige redenen worden afgeweken.
4. Van de vacature in de directie evenals van de vastgestelde profielschets, wordt kennisgegeven aan de algemene vergadering.

5. De gevolgde procedure van werving, selectie en benoeming van een directeur wordt in het jaarverslag verantwoord.

### Artikel 19 Taken en bevoegdheden

1. De directeur is belast met de operationele activiteiten, het aansturen van het bureau als bedoeld in artikel 28 van de statuten, het uitvoeren van de belangenbehartiging en het voorbereiden en/of uitvoeren van de besluitvorming van het bestuur.
2. Dit reglement regelt de taken en bevoegdheden van de directeur zoals bedoeld in artikel 21 lid 6 van de statuten. Aan de directeur komen voorts de taken en bevoegdheden toe die zijn opgenomen in bijlage A van deze regeling, onverminderd de taken en bevoegdheden die aan de directeur zijn opgedragen krachtens de statuten of het huishoudelijk reglement.

### Artikel 20 Bezoldiging directeur

1. De directeur wordt bezoldigd voor de uitoefening van deze functie. De bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de directeur worden door het dagelijks bestuur vastgesteld op basis van de CAO Woondiensten.
2. De kosten verband houdende met introductieprogramma's, training en opleiding komen voor rekening van de vereniging.

### Artikel 21 Informatievoorziening en relatie met het dagelijks bestuur

1. De directeur legt aan het dagelijks bestuur rekening en verantwoording af over de wijze waarop de directeur de aan de directeur opgedragen taak heeft vervuld.
2. De directeur dient de door het dagelijks bestuur en/of het bestuur gegeven aanwijzingen met betrekking tot de algemene lijnen van het te voeren beleid op te volgen en legt aan het dagelijks bestuur verantwoording af.
3. De directeur verschaft het dagelijks bestuur en het bestuur tijdig en (zo mogelijk) schriftelijk informatie over de feiten en ontwikkelingen aangaande de vereniging die voor het goed functioneren van het dagelijks bestuur respectievelijk het bestuur van belang zijn, waaronder:
  - a) meldingen gedurende het jaar indien onvoorziene risico's zich voordoen;
  - b) de financiële verslaggeving;
  - c) periodieke monitoring en rapportages waarmee al gedurende een jaar inzicht wordt gegeven in de (financiële) prestaties van de vereniging;
  - d) monitoring waaruit blijkt dat het bestuur de risico's voor de komende periode voorziet en daarop acteert.
4. De directeur is verplicht het dagelijks bestuur de informatie te verschaffen die nodig is voor het vaststellen en het bijhouden van diens nevenfuncties. Het door een directeur aanvaarden van een nevenfunctie behoeft de voorafgaande goedkeuring van het dagelijks bestuur.
5. De directeur woont de vergaderingen van het dagelijks bestuur bij, tenzij dit op grond van de statuten of dit reglement is uitgesloten.

### Artikel 22 Werkgeversrol dagelijks bestuur ten opzichte van directeur

1. De werkgeversrol ten opzichte van de directeur wordt vervuld door het dagelijks bestuur.
2. Het dagelijks bestuur stelt een beoordelingskader voor het functioneren van de directeur vast en beoordeelt op basis hiervan jaarlijks het functioneren van de directeur.
3. Het dagelijks bestuur voert jaarlijks een jaargesprek met de directeur.
4. De beoordeling over het functioneren van de directeur en de uitkomsten en afspraken van het jaargesprek zoals bedoeld in lid 3 legt het dagelijks bestuur vast in het personeelsdossier.



## HOOFDSTUK VI: SLOTBEPALINGEN

### Artikel 23 Vaststelling en wijziging van het bestuursreglement

1. Het bestuur kan besluiten tot vaststelling en wijziging van het bestuursreglement. Het bestuur kan slechts besluiten tot wijziging van het bestuursreglement nadat de algemene vergadering is gehoord over de voorgenomen wijziging.
2. Wijziging van het bestuursreglement kan slechts plaatshebben door een besluit van het bestuur, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het bestuursreglement zal worden voorgesteld.
3. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van het bestuursreglement hebben gedaan, moeten het voorstel ten minste vijf (5) dagen voor de dag van de vergadering waarin het schriftelijk voorstel ter besluitvorming wordt besproken, voorleggen aan de leden van het bestuur tot na de afloop van de dag waarop de vergadering werd gehouden. In dit voorstel moet de voorgestelde wijziging woordelijk zijn opgenomen. Het voorstel wordt tevens aan de leden van het bestuur toegezonden.
4. Tot wijziging van het bestuursreglement kan door het bestuur slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde ( $\frac{2}{3}$ ) van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Is het vereiste aantal leden van het bestuur niet ter vergadering vertegenwoordigd, dan zal een nieuwe vergadering bijeen worden geroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de bedoelde vergadering. Tijdens deze vergadering kan het besluit worden genomen met een meerderheid van twee/derde ( $\frac{2}{3}$ ) van de uitgebrachte geldige stemmen, ongeacht het aantal vertegenwoordigde leden van het bestuur.
6. Het bepaalde in de leden 2, 3, 4 en 5 van dit artikel is niet van toepassing, indien in de vergadering alle leden van het bestuur vertegenwoordigd zijn en het besluit tot wijziging van het bestuursreglement met algemene stemmen wordt genomen.
7. Indien het bestuur heeft ingestemd met een voorstel van wijziging van het bestuursreglement treedt deze in werking op de dag na de bestuursvergadering waarop dit besluit is genomen in werking.

### Artikel 24 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin het huishoudelijk reglement, de statuten, dit bestuursreglement en andere reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

## **BIJLAGE A: VERDELING TAKEN EN BEVOEGDHEIDEN OP BASIS VAN STATUTEN, HUISHOUELIJK REGLEMENT EN BESTUURSREGLEMENT**

### **Toelichting TBV-Matrix**

T = Toezicht (achteraf)

G = Goedkeuren (vooraf)

B = Besluit

A = Adviesbevoegdheid

R = Raadplegen, moet voorafgaand aan besluit in de mogelijkheid worden gesteld om advies uit te brengen. Er kan enkel gemotiveerd van het advies worden afgeweken.

V = Op voorstel/voordracht van

D= Gedelegeerd

De grondslag voor een bevoegdheid wordt aangeduid door de kleur: **Statuten**, **Huishoudelijk Reglement (HR)** en **Bestuursreglement (BR)**.

Verantwoordelijkheidsgebied	Grond	Algemene vergadering	Bestuur	Dagelijks bestuur	Directeur	Opmerkingen
<b>A. GOVERNANCE</b>						
1. Wijzigen van statuten	Art. 25 Statuten	<b>B</b>				2/3 meerderheid vereist + quorum
2. Vaststellen en wijzigen van huishoudelijk reglement	Art. 4 & 27 lid 1 Statuten & art. 14 HR	<b>B</b>				2/3 meerderheid vereist + quorum
3. Vaststellen en wijzigen van bestuursreglement	Art. 27 lid 1 Statuten & art. 23 BR	<b>R</b>	<b>B</b>			
4. Instellen commissies	Art. 7 lid 1 HR	<b>B</b>	<b>B</b>			AV-commissies door AV, bestuurscommissies door bestuur.
5. Instellen controllerscommissie	Art. 8 lid 1 HR	<b>B</b>				
6. Ontbinding van de vereniging	Art. 26 lid 1 Statuten	<b>B</b>				2/3 meerderheid vereist + quorum
7. Aansturing bureau	Art. 28 lid 3 Statuten & art. 19 BR			<b>B (D)</b>	<b>B</b>	
<b>B. (BESTUURS)LIDMAATSCHAP</b>						
1. Toelating leden	Art. 6 lid 2 Statuten		<b>B (D)</b>		<b>B</b>	
2. Opzegging lidmaatschap door vereniging	Art. 10 lid 2 Statuten		<b>B (D)</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
3. Ontzetting uit lidmaatschap door vereniging	Art. 11 lid 2 Statuten		<b>B (D)</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
4. Schorsing van een lid	Art. 12 Statuten		<b>B (D)</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
5. Beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting lidmaatschap	Art. 14 lid 1 Statuten	<b>B</b>				
6. Vaststellen contributie	Art. 15 lid 1 Statuten & art. 9 HR	<b>B</b>	<b>V</b>		<b>R</b>	Op voorstel van bestuur
7. Benoeming, schorsing en ontslag bestuursleden	Art. 19 lid 2 en 5 Statuten	<b>B</b>				
8. Benoeming en ontslag leden dagelijks bestuur	Art. 20 lid 3 Statuten & art. 6 HR	<b>B</b>				
<b>C. ALGEMENE VERGADERING</b>						
1. Bijeenroepen algemene vergadering	Art. 18 lid 3 Statuten		<b>B (D)</b>	<b>R</b>	<b>B</b>	Bestuur is verplicht een AV bijeen te roepen als 1/10 van de leden het bestuur hiertoe verzoekt.

Verantwoordelijkheidsgebied	Grond	Algemene vergadering	Bestuur	Dagelijks bestuur	Directeur	Opmerkingen
2. Agendering algemene vergadering	Art. 18 lid 3 Statuten		B	R	B	Bestuur is verplicht een onderwerp te agenderen als 1/10 van de leden het bestuur hiertoe verzoekt.
<b>D. PERSONEEL</b>						
1. Dagelijkse leiding bureau	Art. 28 lid 3 Statuten & art. 19 BR			B (D)	B	
2. Personeelsbeleid	Art. 28 lid 3 Statuten & art. 3 lid 1 BR			B (D)	B	
3. Uitbreiding en vermindering personele capaciteit	Art. 28 lid 3 Statuten		R	B		In verband met impact op begroting. Afwijking >10% toestemming ALV.
4. Ontslag en aanstelling individuele medewerkers	Art. 28 lid 3 Statuten & art. 3 lid 1 BR			B (D) / A	B	
5. Ontslag en aanstelling directeur	Art. 21 lid 1 Statuten & art. 22 BR			B		
6. Collectieve arbeidsvoorwaarden	Art. 28 lid 3 Statuten			B	A	
7. Individuele arbeidsvoorwaarden	Art. 28 lid 3 Statuten & art. 3 lid 1 BR			B (D)	B	
<b>E. STRATEGIE &amp; BELEID</b>						
1. Strategie & beleid	Art. 19 lid 1 Statuten	A	B			
1. Strategie & beleid belangenbehartiging	Art. 19 lid 1 Statuten	A	B (D)	R	B	
3. Algemeen beleid PR & communicatie	Art. 19 lid 1 Statuten		B (D)		B	
<b>F. VERTEGENWOORDIGING</b>						
1. Vertegenwoordiging in rechte/gerechtelijke procedures	Art. 22 lid 1 Statuten		B (D)	B		De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur (als orgaan). Daarnaast kunnen de voorzitter of vicevoorzitter samen met een ander bestuurslid Kences vertegenwoordigen.
2. Besluiten die een afwijking inhouden van 10% of minder van de goedgekeurde begroting	Art. 22 lid 4 Statuten		B			

Verantwoordelijkheidsgebied	Grond	Algemene vergadering	Bestuur	Dagelijks bestuur	Directeur	Opmerkingen
3. Besluiten die een afwijking inhouden van meer dan 10% van de goedgekeurde begroting	Art. 22 lid 4 Statuten	G	B			
4. Aangaan van verplichtingen met een gemiddeld beloop van minder 10% van de vastgestelde begroting per jaar	Art. 22 lid 1 Statuten		B (D)		B	
5. Aangaan van verplichtingen met een gemiddeld beloop per jaar van 10% van de vastgestelde begroting of meer	Art. 22 lid 1 Statuten		B (D)	B		
6. Overeenkomsten en subsidieaanvragen t.b.v. de Landelijke monitor studentenhuisvesting	Art. 22 lid 1 Statuten		B (D)		B	
7. Duurzame rechtstreekse of middeljarige samenwerking met een onderneming of het verbreken van zodanige samenwerking	Art. 22 lid 1 Statuten		B			
8. Aangaan, beëindigen en wijzigen van samenwerkingsovereenkomsten	Art. 22 lid 1 Statuten		B			
9. Aangaan van vaststellingsovereenkomsten	Art. 22 lid 1 Statuten		B (D)	B	R	
10. Overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.	Art. 22 lid 3 Statuten	B				
<b>G. MANAGEMENT VAN MIDDELEN</b>						
1. Vaststellen begroting	Art. 22 lid 4 Statuten	B		R	R	
2. Vaststellen hoogte van de bestemmingsreserve onverwachte uitgaven	Art. 11 lid 1 HR	B		R	R	
3. Vaststellen onder- en bovengrens eigen vermogen	Art. 11 lid 2 HR	B		R	R	
4. Betalingen met een bedrag tot en met €50.000	Art. 22 lid 1 Statuten		B (D)		B	
5. Betalingen met een bedrag boven €50.000	Art. 22 lid 1 Statuten		B (D)	B		

Verantwoordelijkheidsgebied	Grond	Algemene vergadering	Bestuur	Dagelijks bestuur	Directeur	Opmerkingen
<b>H. DIENSTEN EN ACTIVITEITEN</b>						
1. Activiteiten aan leden en hieraan verbonden kosten die passen binnen de vastgestelde begroting	Art. 12 HR	A			B	
2. Diensten aan leden	Art. 12 HR	A	B			
3. Kostenvergoeding voor diensten aan leden	Art. 2 HR	A	B			
4. Doorlopende diensten aan leden	Art. 13 lid 3 HR	B				
5. Kostenvergoeding voor doorlopende diensten aan leden	Art. 13 lid 3 HR	A	B			ALV kan wijze van vaststellen vergoeding besluiten.
<b>I. KLACHTEN</b>						
1. Klachten van medewerkers die geen betrekking hebben op gedragingen en/of besluiten van de directeur of het functioneren van het bureau					B	
2. Klachten van medewerkers die betrekking hebben op gedragingen en/of besluiten van de directeur waar dit niet onderling opgelost kan worden				B		
2. Klachten van externen op het functioneren van (medewerkers van) het bureau				B (D)	B	
<b>J. EINDPRODUCTEN</b>						
1. Jaarverslag	Art. 18 lid 3 Statuten	B				
2. Jaarrekening	Art. 18 lid 3 en 24 Statuten	B				
3. Decharge van het bestuur	Art. 18 lid 3 Statuten	B				